

## ビッグデータ研究調査団

年 月 日

100-0003

東京都千代田区一ツ橋1-2-2(TEL:03-3434-6677)

公益社団法人企業情報化協会 経営戦略本部 行

## 【申込責任者】

会社名:

所属・役職名:

申込責任者氏名:

印

下記参加者は、海外視察については別途旅行条件(要旨)を承認するとともに、主催旅行者との契約締結事務の代行を(社)企業情報化協会に委託し、下記の通り申し込みます。

参加区分・参加料

公益社団法人企業情報化協会会員、コンタクトセンター推進協議会会員

エコノミークラス利用 1,080,000円

(ビジネスクラス利用 1,880,000円)

※会員外の方は事務局までお問い合わせください。

参加者名

和文

(フリガナ)

性

 男 女

生

年

昭和・平成

年

月

日

日

(西暦

年)

日

歳

正式会社名

和文

(フリガナ)

業

種

英文

(パスポート標記)

E-Mail:

@

所属・役職

和文

TEL:

英文

FAX: 携帯:

会社所在地

和文

(フリガナ)

〒

参加者自宅住所  
(渡航中の連絡先(ご家族))

〒

お名前:

ご関係:

TEL:

参加者不在時の社内連  
絡担当者

氏名

TEL:

所属・役職

内線( )

喫煙

 吸う 吸わない

旅券 ※

旅券番号

旅券失効日

年

月

日

海外渡航歴

訪問国

※旅券をお待ちの方は、写真入りのページをコピーのうえご提出ください。

※有効旅券(日本帰国時まで有効なもの。但し米国入国時に90日間以上有効なものが望ましい)をお持ちでない方は、新たに有効な旅券をご取得下さい。

請求書発行

領収日

受付日

発送日

# 第5回ビッグデータ戦略的ビジネス活用調査団

## 調査トピック

- ・有力ベンチャーによるBigData/IoT動向とその将来
- ・大手ITベンダーによる人工知能(AI)への取り組み

## 期 間

2017年3月5日(日) ~ 3月11日(土) (7日間)

## 訪問都市

- ・ベルリン
- ・ロンドン

## 訪問企業(案)

Deutsche Bank's Innovation Lab, Microsoft, Microsoft Berlin Accelerator, Deloitte Digital, Warwick Analytics, Sensat, Improbable, Opinsta, Rainbird



## 研究調査ポイント

- ◆ マーケティングでの分析手法の研究
- ◆ ビッグデータの利活用実例の研究
- ◆ ビッグデータを扱う基盤技術の研究
- ◆ M2Mの活用実態
- ◆ データサイエンティストの動向と可能性を探る
- ◆ ビッグデータ時代に求められる人材の研究
- ◆ SNSデータの収集分析活用事例等について研究調査を行う。

## 参加対象

## 団 長

- 情報システム部門管理者
- ビジネス企画担当・責任者
- 情報戦略担当・責任者
- 経営企画部門担当・責任者



日産自動車株式会社  
常務執行役員 CIO  
行徳 セルソ

# 第5回ビッグデータ戦略的ビジネス活用調査団派遣趣旨

本研究調査団では、欧州におけるビッグデータ活用の最新トレンドを探ることを目的に開催をさせていただきます。昨今、ディープラーニングによって加速するAI競争や、IoT(Internet of Things)データの増大によりビッグデータの利活用が拡大している状況です。企業活動から導き出される従来からの構造化データにとどまらず非構造化データも対象としこれら膨大で多様なデータから知見を導き出すことにより、経営判断をサポートする武器として活用することが、新たな経営課題として企業の命運を左右する重要な要素となってきています。今回、欧州現地企業への視察により最新の状況を研究調査し、参加企業の今後の事業推進、戦略立案の一助となれば幸いです。

## 調査団基本日程(予定)



- STAGE 1** **国内事前研修会** 2017年2月24日(木) 16:00~19:00  
事前研修およびオリエンテーリング
- STAGE 2** **訪欧研究調査団** 2017年3月5日(日)~3月11日(土)  
訪米現地調査(7日間)
- STAGE 3** **国内事後研修会** 2017年4月中旬  
訪問先調査報告発表・まとめ

	月日(曜)	都市名	時間	交通	摘要
①	2017年 3月5日 (日)	東京(羽田空港) 発 ロンドン(ヒースロー) 着 ロンドン(ヒースロー) 発 ベルリン 着	9:45  18:45	BA便  専用車	空路、ベルリンへ 到着後、市内視察 視察後、ホテルへ (ベルリン泊)
②	3月6日 (月)	ベルリン 滞在	AM  PM	専用車	企業訪問①: Microsoft Berlin Accelerator 企業訪問②: 企業訪問③: (ベルリン泊)
③	3月7日 (火)	ベルリン 滞在	AM  PM	専用車	企業訪問④: Deutsche Bank's Innovation Lab 企業訪問⑤: (ベルリン泊)
④	3月8日 (水)	ベルリン 発 ロンドン(ヒースロー) 着	AM  PM	専用車 BA便 専用車	ホテル発 空港へ 到着後 市内視察 (ロンドン泊)
⑤	3月9日 (木)	ロンドン 滞在	AM  PM	専用車	企業訪問⑥: Deloitte Digital 企業訪問⑦: Warwick Analytics 企業訪問⑧: (ロンドン泊)
⑥	3月10日 (金)	ロンドン(ヒースロー) 発	PM	専用車 BA便	ホテル発空港へ。空路、羽田へ (機内泊)
⑦	3月11日 (土)	東京(羽田空港)着	7:30		着後、通関後解散

・訪問先などの都合により訪問都市・スケジュールが変更になる可能性もございますのでご了承ください  
 ・宿泊予定ホテル 未定  
 ・利用予定航空会社は、国際線:ブリティッシュ航空(BA) / 欧州国内線:ブリティッシュ航空(BA)の予定です



## 1. 参加料(旅行代金含む)

企業情報化協会 会員	7日間
	エコミークラス利用 1,080,000円 (ビジネスクラス利用 1,800,000円)

※上記旅行代金は、2016年11月現在の運賃を基準としていますので、  
運賃改訂により旅行代金を改訂させていただく場合があります。  
※調査団パンフレット作成のため写真(3×4cm)1枚ご提出願います。  
※上記料金は、飛行機はエコミークラスもしくはビジネスクラス利用・ホテル  
はシングル利用の料金です。  
※会員外の方は、別途ご相談ください。

## 2. 募集人員..... 20名 最少催行人員(実施最低人員)..... 10名

(注)企画主催事務局(企業情報化協会職員)、およびツアーコンダクターが  
同行いたします。

## 3. 参加料に含まれるもの

- 1) 国内事前・事後研修会費 ※
- 2) エコミークラス航空運賃(往復)
- 3) ホテル宿泊料金および税、サービス料金
- 4) 旅行日程に、明示した団体行動費(移動費、空港ホテル間移動  
交通費、チップ、手荷物運搬費用)
- 5) 訪問先諸経費
- 6) 研修資料費、報告書作成費 ※
- 7) 同行事務局員、添乗員、企画・事務費※
- 8) 成田空港施設使用料、空港税
- 9) 旅行中朝食
- 10) 燃油付加運賃  
※印は消費税込です

## 4. 参加料に含まれていないもの

- 1) 国内事前・事後研修会の個人交通費
- 2) 昼食、夕食
- 3) 現地自由行動費
- 4) 任意海外旅行保険
- 5) 超過手荷物料金
- 6) 渡航手続諸経費(旅券印紙代など)
- 7) 天災不可抗力的事由により生じたる費用
- 8) 旅行取扱手数料(旅券および査証手続が必要な場合)
- 9) その他個人的費用等(クリーニング代、電話代、飲食代他)

## 5. 参加申込締切日 2017年1月27日(金)

(募集人員に達した時点で締切らせていただきます)

## 6. 参加申込方法

- 1) 所定の参加申込書に必要な事項をご記入のうえ、右記参加申込書送付先  
へご送付ください。
- 2) 申込書と引換えに請求書をご参加者の方あてに発送いたしますので、指  
定銀行口座へお振込みください。
- 3) 内部決裁の関係で申込み手続が遅れる方は、その旨お早めに主催者へ  
ご連絡ください。
- 4) 電話による予約申込みもお受けします。(正式申込書を必ずお送りください)
- 5) 旅行契約は、別記主催者が旅行代金を受理したときに成立するものとします。  
(注) 旅券をお持ちでない方は、参加申込書の記載欄をご覧ください。

## 7. お問い合わせ・申込先

〒100-0003 東京都千代田区一ツ橋1-2-2  
(公社)企業情報化協会 ITマネジメント推進センター内  
担当: 百瀬、朝本

TEL.03(3434)6677 FAX.03(3459)1704

お申込後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の取消料を申し  
受けれます。

- (ただし、約款に基づきお客様に解除権がある場合はいたしません。)  
旅行開始日(2016年3月5日)の前日から起算してさかのぼって
1. 30日目に当たる日以降3日前まで: 旅行代金の20%
  2. 旅行開始日の前々日および前日・当日: 旅行代金の50%
  3. 旅行開始当日の無連絡不参加または旅行開始後後の取り消し  
: 旅行代金の100%

## 8. 免責事項

旅行企画実施業者は、お客様ご自身と身回り品の損害が次の原因に  
より生じた場合は、責任を負いかねますのでご了承ください。

- 1) 天災地変、戦乱、暴動、ストライキ、陸海空における不慮の火災、  
交通事故
- 2) 日本および各国の出入国規制、流行病による隔離
- 3) 運輸宿泊機関等の事故、火災等に基づき生じたスケジュール、  
経路の変更
- 4) 盗難、詐欺、暴行、疾病、傷害
- 5) 自由行動中の事故

## 9. 特別補償

受注型企画旅行約款の特別補償規定により、参加者が旅行参加中にそ  
の生命、身体または、荷物に破られた一定の損害について補償金およ  
び見舞金をお支払いします。

旅行条件は、上記によるほか別途お渡しする受託型旅行条件書、最終  
日程表、および旅行企画実施業者の受注型企画旅行約款によります。

<b>渡航に関する問合せ先</b>
<p>近畿日本ツーリスト株式会社 第1営業支店 〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-13 TEL.03(6891)9301 FAX.03(6891)9401 担当: ビッグデータ調査団係</p>

<b>会員制度のご案内</b>
<p>公益社団法人企業情報化協会は、法人を対象とした会員制度を 設け、セミナー参加料割引をはじめ各種サービスを提供しており ます。 会員外の方はこの機会に是非入会をご検討ください。 資料請求先: 顧客ネットワークセンター</p>

## 個人情報の取扱いについて

公益社団法人企業情報化協会(IT協会)は、個人情報の保護に努  
めております。詳細は小会の[プライバシーポリシー](#)をご覧ください。  
今回、ご記入いただきました皆様の個人情報は、本催し(カンファ  
レンス・セミナー・研究会・視察団)に関する確認・連絡および各種諸  
手続きのため機密保護契約を締結した業務委託先(事務局協力会  
社および郵便物発送業者)に預託することがありますのであらかじめ  
ご承知おきください。